**ВЫСОКОРАМЕНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 13.02.2024 23/ 125**

**с. Высокораменское**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**

**И РАССМОТРЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА ГЛАВЫ ВЫСОКОРАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ВЫСОКОРАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

На основании части 11.1 статьи 35 и части 5.1 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года

N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьи 29 Устава администрации Высокораменского сельского поселения Шабалинского района, Высокораменская сельская Дума

**РЕШИЛА**

1. Утвердить Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы Высокораменского сельского поселения о результатах его деятельности и деятельности администрации Высокораменского сельского поселения согласно приложению к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Высокораменского сельского поселения.

Председатель Высокораменской

сельской Думы И. Д. Царегородцев

Глава администрации

Высокораменского сельского

поселения М. С. Кулакова

Приложение

к Решению

Высокораменской сельской Думы

от 13.022025 N 23/125

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА**

**ГЛАВЫ ВЫСОКОРАМЕСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ВЫСОКОРАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы Высокораменского сельского поселения о результатах его деятельности и деятельности администрации Высокораменского сельского поселения Шабалинского района Кировской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным

законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Высокораменского сельского поселения с целью реализации исключительной компетенции по контролю за исполнением Главой Высокораменского сельского поселения Шабалинского района (далее - Глава района) полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Ежегодный отчет Главы поселения о результатах его деятельности и деятельности администрации Высокораменского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Высокораменской сельской Думой (далее - ежегодный отчет Главы поселения), - это официальное выступление Главы Высокораменского сельского поселения Шабалинского района перед

Высокораменской сельской Думой и населением о результатах его деятельности, о результатах деятельности администрации Высокораменского сельского поселения за истекший год на заседании сессии Высокораменской сельской Думы.

3. Положение определяет порядок представления в Высокораменскую сельскую Думу ежегодного отчета Главы поселения, порядок рассмотрения ежегодного отчета Высокораменской сельской Думой и оформления результатов ежегодного отчета Главы поселения.

4. Глава поселения, руководители и должностные лица органов местного самоуправления администрации Высокораменского сельского поселения, руководители муниципальных предприятий и учреждений при участии в подготовке ежегодного отчета Главы поселения руководствуются настоящим Положением.

**Статья 2. Структура ежегодного отчета Главы администрации поселения**

1. Ежегодный отчет Главы администрации поселения представляет собой текстовую (описательную)

часть, а также итоговый отчет о результатах деятельности Главы поселения за прошедший год, в соответствии с полномочиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации,

законодательством Кировской области и Уставом администрации Высокораменского сельского поселения.

В качестве комментария к ежегодному отчету могут прилагаться презентационные материалы,

слайды, таблицы, мониторинговые исследования, иллюстрации и иные материалы.

2. Текстовая (описательная) часть ежегодного отчета Главы поселения включает следующие

разделы:

а) Раздел 1. Оценка социально-экономического положения в муниципальном образовании, динамика

социально-экономического положения, отсутствие динамики.

б) Раздел 2. Основные направления деятельности в отчетном периоде, достигнутые по ним

результаты:

- реализация полномочий Главы поселения по решению вопросов местного значения;

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных

муниципальных образований, гражданами и организациями;

- работа с обращениями граждан, личный прием граждан;

- осуществление правотворческой инициативы.

в) Раздел 3. Деятельность Главы поселения по решению вопросов, поставленных перед Главой поселения Высокораменского сельского поселения Высокораменской сельской Думой, достигнутые результаты.

г) Раздел 4. Основные цели и направления деятельности на предстоящий период.

д) Раздел 5. Информация об исполнительно-распорядительной деятельности администрации по вопросам местного значения, закрепленными за муниципальным образованием.

3. По разделам 1 и 2 приводятся фактические значения показателей эффективности деятельности

Главы района:

а) за период, предшествующий отчетному;

б) за отчетный период;

в) планируемые в следующем за отчетным периоде.

**Статья 3. Порядок представления Главой поселения ежегодного отчета**

1. Глава администрации поселения лично ежегодно представляет сельской Думе отчет о своей деятельности, деятельности администрации Высокораменского сельского поселения, в том числе о

решении вопросов, поставленных Высокораменской сельской Думой, не позднее 1 мая года, следующего за отчетным. Ежегодный отчет считается представленным в Высокораменскую сельскую Думу той датой, которой он был зарегистрирован в реестре входящих документов

2. Ежегодный отчет Главы поселения представляется в Высокораменскую сельскую Думу в форме проекта решения сельской Думы с соблюдением требований к структуре и содержанию проекта решения, установленных Регламентом

3. Непредставление отчета является основанием для неудовлетворительной оценки Высокораменской сельской Думой деятельности Главы сельского поселения. Нарушение сроков представления отчета в сочетании с другими основаниями является основанием для неудовлетворительной оценки Высокораменской сельской Думой деятельности Главы поселения.

4. В случае временного отсутствия Главы поселения (болезнь, применение к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности) обязанность по предоставлению ежегодного отчета выполняет заместитель Главы поселения.

**Статья 4. Рассмотрение ежегодного отчета Главы поселения**

1. Заседание сельской Думы по отчету Главы поселения проводится не позднее одного месяца с даты представления отчета.

2. Отчет Главы поселения в течение следующих 3 рабочих дней со дня его представления направляется всем депутатам районной Думы, а также размещается на официальном сайте администрации Высокораменского сельского поселения для предварительного ознакомления, формулировки

вопросов и внесения предложений депутатами и жителями Высокораменского сельского поселения.

По итогам предварительного ознакомления с ежегодным отчетом Главы поселения каждый депутат и жители Высокораменского сельского поселения, обладающие избирательным правом, вправе составить письменные вопросы и предложения к Главе поселения по содержанию отчета за отчетный период. Письменные вопросы и предложения направляются Главе поселения не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания районной Думы по отчету Главы поселения. Дата, место и время проведения заседания Думы по отчету Главы поселения определяются постановлением Председателя Думы.

3. Рассмотрение ежегодного отчета Главы поселения проходит в форме доклада на открытом заседании сельской Думы.

Ежегодный отчет в форме доклада на заседании сельской Думы представляется Главой поселения

лично.

4. По окончании доклада Главы поселения все лица, присутствующие на заседании сельской Думы, вправе задать Главе поселения вопросы, высказать свое мнение о его деятельности, деятельности администрации поселения в порядке, определяемом Председателем сельской Думы.

**Статья 5. Решение сельской Думы об отчете Главы поселения**

1. По результатам рассмотрения отчета Главы поселения Высокораменская сельская Дума принимает одно из следующих решений:

а) признать деятельность Главы удовлетворительной;

б) признать деятельность Главы неудовлетворительной.

Оценка деятельности Главы дается с учетом результатов его деятельности по всем направлениям,

подлежащим обязательному освещению в ежегодном отчете, согласно статье 2 настоящего Положения.

Определяющими являются следующие основные критерии оценки:

- итоги исполнения бюджета;

- результаты исполнения решений Думы;

- уровень освоения денежных средств по приоритетным и инвестиционным проектам, по региональным и федеральным программам;

- выполнение долгосрочных и комплексных целевых программ;

- эффективность работы с жалобами и обращениями граждан;

- решение вопросов, поставленных Высокораменской сельской Думой перед Главой поселения и администрацией района

В случае неудовлетворительной оценки деятельности Главы поселения и (или) деятельности администрации Высокораменского сельского поселения указываются причины, по которым деятельность Главы поселения оценена Высокораменской сельской Думой неудовлетворительно.

2. Решение сельской Думы об отчете Главы поселения принимается большинством голосов от установленной численности депутатов сельской Думы.

3. Неудовлетворительная оценка деятельности Главы поселения по результатам его ежегодного отчета перед Высокораменской сельской Думой, данная два раза подряд, влечет за собой ответственность, предусмотренную пунктом 3 части 2 статьи 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. В случае если Глава поселения на момент рассмотрения Высокораменской сельской Думой ежегодного отчета исполнял свои обязанности в данной

должности менее года, у районной Думы отсутствуют правовые основания для оценки деятельности Главы поселения. В указанном случае Высокораменская сельская Дума принимает протокольное решение о принятии ежегодного отчета Главы поселения к сведению.

5. Решение районной Думы о ежегодном отчете Главы района вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в газете "Шабалинский край".

6. Отчет Главы района перед Высокораменской сельской Думой о результатах его деятельности и деятельности администрации Высокораменского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Высокораменской сельской Думой, в течение 3 рабочих

дней размещается на официальном сайте администрации Высокораменского поселения Шабалинского района Кировской области.