**ГОСТОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

# Р Е Ш Е Н И Е

**от 25.02. 2019г. № 13/ 68\_\_**

**п.Гостовский**

**Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества , свободного от прав третьих лиц ( за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона « О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

В соответствии с пунктами 4,4.1,4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209 – ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» , пунктом 28 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Гостовская сельская Дума РЕШИЛА:

1.Утвердить Порядок формирования , ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества , свободного от прав третьих лиц ( за исключением права хозяйственного ведения , права оперативного управления , а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) , согласно приложению.

2.Признать утратившим силу решение Гостовской сельской Думы от 29.11.2017 г. № 3/16.

3 Настоящее решение опубликовать в Сборнике нормативно правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области.

Председатель

Гостовской сельской Думы А. Л. Обадин

Глава поселения: Л.А.Сивкова

Приложение

Утвержден

Решением Гостовской

Сельской Думы

от 2019 г. №

**П****ОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА , СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ ( ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ , ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ , А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА)**

1.Настоящий порядок формирования , ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества , свободного от прав третьих лиц ( за исключением права хозяйственного ведения , права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) ( далее соответственно – перечень , муниципальное имущество) , разработан в целях предоставления муниципального имущества во владение и ( или) в пользование на долгосрочной основе ( в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям , образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Имущество, включенное в перечень, может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 года № 159 –ФЗ « Об особенностях отчуждения недвижимого имущества , находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства , и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях , указанных в подпунктах 6,8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской федерации..

2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе :

свободном от прав третьих лиц ( за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

имуществе , не ограниченном в обороте;

имуществе , не являющемся объектом религиозного назначения;

имуществе , не являющемся объектом незавершенного строительства;

не включенном в план приватизации на текущий год;

не являющемся земельными участками, предусмотренными подпунктами 1-10,13-15.18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации , за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень , а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются постановлением главы администрации Гостовского сельского поселения.

Внесение в Перечень изменений , не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества , осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4.Муниципальное имущество , закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием , по предложению указанного предприятия и с согласия органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом , может быть включено в перечень в целях предоставления такого имущества во владение и ( или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Рассмотрение названного предложения осуществляется в установленном законодательством порядке.

5.Администрация Гостовского сельского поселения вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня ,если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства , не поступило ни одной заявки на участие в аукционе ( конкурсе) на право заключения договора , предусматривающего переход прав владения и ( или) пользования в отношении муниципального имущества, или ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества , в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона ( конкурса) в случаях , предусмотренных Федеральным законом « О защите конкуренции».

6. Муниципальное имущество подлежит исключению из перечня в случае :

если в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для государственных и муниципальных нужд либо для иных целей;

право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке..

7.Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме , которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона « О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

8. Перечень подлежит ежегодному дополнению в срок, не позднее 1 ноября текущего года.

9.Перечень подлежат опубликованию в средствах массовой информации , а также размещению в информационно-телекоммуникационной сети « Интернет» на официальном сайте администрации поселения в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта об утверждении ( дополнении) перечня.

Приложение

Перечень имущества ( за исключением земельных участков) муниципального образования Гостовское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц ( за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование имущества | Адрес местонахождения | Кадастровый номер ( при наличии) | Площадь,  кв.м. | Характеристика объекта | | | Наличие ограничения (обременение) | | Отметка об исключении из Перечня | |
| год выпуска, ввода в эксплуатацию | этажность | материал  стен | вид ограничения (обременения) | срок действия ограничения ( обременения) | дата исключения из Перечня | Основание ( наименование, дата,номер документа) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |