ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОСТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от .№

п.Гостовский

**Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Гостовское сельское поселение**

Во исполнение статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана -графика закупок товаров, работ, услуг», администрация Гостовского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика

закупок товаров, работ ,услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального

образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области.

Прилагается.

2.Признать утратившим силу постановления администрации Гостовского сельского поселения :

2.1. От 22.12.2014 № 54 « Об утверждении Порядкаформирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Гостовское сельское поселение».

2.2. От 10.08.2015 №33 « О внесении изменений в постановление администрации Гостовского сельского поселения от 22.12.2014 № 54».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016 года.

4.Опубликовать данное постановление в Сборнике нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Гостовское сельское поселение и разместить на официальном сайте администрации Шабалинский муниципальный район в информационном-телекоммуникационной сети « Интернет»

5. Контроль за выполнением постановления возложить на специалиста 1 категории, главного бухгалтера Вахтыкова А. В.

Глава администрации Л.А.Сивкова

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

Гостовского сельского поселения

от №

**ПОРЯДОК**

**формирования , утверждения и ведения плана -графика закупок товаров , работ , услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области**

1. **Общие положения**

1.1. Порядок формирования ,утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров. работ , услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области

( далее – Порядок) устанавливает правила формирования , утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг ( далее – план-график) для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области ( далее – Заказчики)..

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия :

муниципальные заказчики – органы местного самоуправления , муниципальные казенные учреждения, действующие от имени муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области и осуществляющие закупки;

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, определенном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

2. **Формирование, утверждение и ведение плана-графика закупок**

2.1. Формирование плана-графика осуществляется Заказчиками ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок товаров, работ, услуг..

2.2. Сроки формирования и утверждения плана-графика .

Муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств местного бюджета ( далее – главные распорядители бюджетных средств):

формируют план-график после внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период ( далее – решение о бюджете) на рассмотрение Гостовской сельской Думы ;

уточняют при необходимости сформированный план-график ;

утверждают план-график в течение 10 рабочих дней со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.3. В план-график включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса ( открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона ( аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика ( исполнителя, подрядчика),

а также путем определения поставщика ( подрядчика, исполнителя) способом , устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ

2.4. В план-график включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ случаях в течение года, на который утвержден план-график .

2.5. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

2.6. Заказчики ведут план-график в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, постановления Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана -графика закупок товаров, работ, услуг» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 №554) и настоящего Порядка.

2.7.Внесение изменений в план-график осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях :

изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом- графиком , становится невозможной ;

изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика ( подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта ;

отмены Заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком ;

образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации ;

выдачи предписания органами контроля , определенными статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44 -ФЗ в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ;

реализации решения, принятого Заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки ;

возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

выявления технической ошибки в плане-графике.

2.8. Внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети « Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) ( далее – официальный сайт) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика ( подрядчика, исполнителя) , за исключением случаев, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка ,а в случае , если в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика ( подрядчика, исполнителя) , - до даты заключения контракта.

2.9. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика ( подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013

№ 44-ФЗ – не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

2.10. План –график формируется согласно требованиям к форме плана-графика , утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06. 2015

№ 554.

2.11.План-график содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ , в том числе :

обоснование начальной ( максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком ( подрядчиком, исполнителем) . определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

обоснование способа определения поставщика ( подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ , в том числе дополнительные требования к участникам закупки ( при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013

№ 44-ФЗ.

2.12.Включаемая в план – график информация должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе :

соответствие включаемых в план-график идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

соответствие включаемой в план-график информации о начальных ( максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком

( подрядчиком, исполнителем) , и об объемах финансового обеспечения ( планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

2.13. Утвержденные планы –графики закупок размещаются Заказчиками в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня утверждения или изменения таких планов- графиков.