ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Шабалинского района за 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Наименование мероприятия | Информация об исполнении |
| 1 | Проведение комплекса организационных и разъяснительных мероприятий(семинары, беседа, листовки и памятки) по недопущению у лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание, или как предложение о даче взятки, или как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки | Все служащие администрации района ознакомлены с законодательством по коррупции (под подпись) по теме: получение взятки, просьба о даче взятки. Данный вопрос включен в билеты аттестации муниципального служащего. Во всех кабинетах администрации на видных местах размещены Памятки на запрет, касающийся получения взятки. |
| 2 | Проведение семинаров, собеседований, совещаний по формированию у лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными ко­мандировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей | Все служащие администрации района ознакомлены с законодательством по коррупции (под подпись) по теме: получение подарков в связи с протокольным мероприятием. Данный вопрос включен в билеты аттестации муниципального служащего. Во всех кабинетах администрации на видных местах размещены Памятка о запретах получение подарков муниципальными служащими. |
| 3 | Оказание методической помощи лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, лицам, ответственным за работу по про­филактике коррупционных и иных правонарушений, по во­просам реализации требований нормативных правовых ак­тов Российской Федерации и Кировской области в сфере противодействия коррупции органов местного самоуправления района | Методическая помощь оказывается постоянно |
| 4 | Опубликование на официальном информационном сайте муниципального образования Шабалинский муниципальный район, на стенде в здании администрации района и в средствах массовой информации материа­лов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по профилактике коррупционных правонарушений | В помещении администрации района размещен стенд, содержащий материалы по противодействию коррупции.  На официальном сайте администрации района создан раздел «Противодействие коррупции», где размещаются материалы по противодействию коррупции |
| 5 | Обеспечение исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими нормативных правовых актов Российской Федера­ции, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции | Муниципальными служащими исполняют законодательство по противодействию коррупции. Нарушений не выявлено. |
| 6 | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Муниципальный служащий, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошел повышение квалификации по антикоррупционной тематике. (Созинов Д.А., первый заместитель главы администрации района по вопросам экономики и финансам, ФГБОУВО «МГЮА», Противодействие коррупции: вопросы реализации государственной и муниципальной антикоррупционной политики, количества 40 часов). |
| 7 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативным правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Муниципальные служащие, впервые поступившие на муниципальную службу, курсы повышения квалификации не проходили. |
| 8 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия кор­рупции, в том числе касающихся получения подарков, вы­полнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведом­лять об обращениях в целях склонения к совершению кор­рупционных правонарушений | Анализ проводится кадровой службой, нарушений не выявлено. На заседании межведомственной комиссии заслушиваются ответственные лица, руководители подведомственных учреждений по соблюдению запретов и ограничений. |
| 9 | Осуществление в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области провер­ки по каждому случаю несоблюдения лицами, замещающи­ми муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений запретов и неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Случаев несоблюдения лицами не было. |
| 10 | Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интере­сов, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Применение к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмот­ренных законодательством Российской Федерации | Анализ муниципальных служащих ведется постоянно кадровой службой. Нарушений законодательства не выявлено. |
| 11 | Обеспечение организации работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации района и урегулированию конфликта интересов, обеспе­чение участия в работе комиссии представителей общественности, представителей образовательных организаций | В администрации района создана 1 комиссия. В состав комиссии включены представители общественности (представитель совета ветеранов, депутат районной Думы). |
| 12 | Организация и проведение заседаний межведомственной комиссии по противодействию коррупции на территории Шабалинского района | Комиссия создана, в течение года было проведено 4 заседания. Информация о работе комиссии размещена на сайте администрации района. |
| 13 | Проведение анализа работы по предупреждению коррупции в учреждениях, подведомственных администрации района, в том числе созданных для вы­полнения задач, поставленных перед администрацией Шабалинского района | На заседании межведомственной комиссии рассматривалась информация по противодействию коррупции по всем подведомственным учреждениям. |
| 14 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уве­домлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации Шабалинского района к совершению коррупционных правонарушений, уведомлений об иной оплачиваемой деятельности, уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения | Обращений о фактах склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений не поступало.  Уведомлений о возникновении или возможном возникновении конфликта интересов в комиссию не поступало.  На имя работодателя от муниципальных служащих поступило 11 уведомлений об иной оплачиваемой работе |
| 15 | Актуализация памятки об ограничениях, запретах, требова­ниях к служебному поведению и предупреждении корруп­ционных правонарушений, связанных с прохождением муниципальной службы | Памятки актуализируются, в соответствии с законодательством по коррупции. |
| 16 | Проведение мероприятий, направленных на информирова­ние муниципальных служащих администра­ции района о необходимости со­блюдения запретов, ограничений и требований, установлен­ных в целях противодействия коррупции, с привлечением представителей прокуратуры, образовательных учреждений, представителей общественных объ­единений, уставной задачей которых является участие в про­тиводействии коррупции | Проведено 2 семинара с муниципальными служащими по вопросам противодействия коррупции. Семинары были проведены юристами администрации района. |
| 17 | Ознакомление граждан, принимаемых на муниципальную службу, с памяткой, содержащей положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе о необходимости соблюдения муниципальными служащими администрации требований, установленных в целях противодействия кор­рупции администрации района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Граждане, принимаемые на муниципальную службу, знакомятся по подпись, с НПА в области противодействия коррупции. |
| 18 | Ознакомление муниципальных служащих администрации района с принимаемыми нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции путем направления рекоменда­тельных писем в структурные подразделения | Письма в структурные подразделения не направлялись. С муниципальными служащими администрации района, отраслевых органов проведен семинар и рассмотрен вопрос о новшестве в законодательстве в сфере противодействия коррупции. |
| 19 | Консультирование муниципальных служащих администрации района по вопро­сам порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, со­блюдения ограничений и запретов, требований к служебно­му поведению и урегулированию конфликта интересов, а также по другим вопросам профилактики и противодействия коррупции | В марте проведен семинар по предоставлению сведений о доходах, обязательствах имущественного характера.  Просмотр видеофильма по заполнению формы справок- приняли участие -18 (10 муниципальные служащие, 8 руководители подведомственных учреждений)  Ответственные за работу по противодействию коррупции приняли участие в семинаре Управления по профилактике и противодействию коррупции и иных правонарушений Администрации Правительства области (по справкам и доходам).  Приняли участие в семинаре Управления профилактики коррупционных и иных правонарушений совместно с прокуратурой области. Присутствовало 25 человек (муниципальные служащи, руководители подведомственных учреждений). |
| 20 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности (глава района) и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступления на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Кадровой службой проведена актуализация сведений, содержащихся анкетах, в целях выявления конфликта интересов. Актуализированы сведений в анкетах 10 муниципальных служащих. |
| 21 | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохрани­тельными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции | Эффективное взаимодействие обеспечено с органами прокуратуры. |
| 22 | Организация заслушивания на заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции информаций, отчетов о работе по противодействию коррупции в соответствии с планом мероприятий, о результатах реали­зации муниципальных программ и планов по противодей­ствию коррупции в органах местного самоуправления, в том числе по минимизации бытовой коррупции, распространение положительного опыта работы | На заседаниях межведомственной комиссии заслушиваются сотрудники ОМС, руководители подведомственных учреждений по вопросам противодействия коррупции. Всего было рассмотрено 27 вопросов. |
| 23 | Оказание содействия органам местного самоуправления в организации работы по противодействию коррупции | Оказание помощи ОМС в вопросах противодействия коррупции ведется постоянно. |
| 24 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Муниципальный служащий, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошел повышение квалификации по антикоррупционной тематике. (Созинов Д.А., первый заместитель главы администрации района по вопросам экономики и финансам, ФГБОУВО «МГЮА», Противодействие коррупции: вопросы реализации государственной и муниципальной антикоррупционной политики, количества 40 часов).  Ответственные лица, в области противодействия коррупции участвуют во всех семинарах, которые проводит Управление профилактики коррупционных и иных правонарушений. |
| 25 | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Муниципальные служащие, впервые поступившие на муниципальную службу, принимали участие в семинарах по противодействию коррупции, курсы повышения квалификации по данной теме не проходили. |
| 26 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | Муниципальный служащий, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошел повышение квалификации по антикоррупционной тематике. (Созинов Д.А., первый заместитель главы администрации района по вопросам экономики и финансам, ФГБОУВО «МГЮА», Противодействие коррупции: вопросы реализации государственной и муниципальной антикоррупционной политики, количества 40 часов). |
| 27 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия) | Проведен семинар по вопросам предотвращения коррупции в проведении закупок товаров, работ и услуг в рамках ФЗ-44.  Приняли участие 9 муниципальных служащих и 13 руководителей подведомственных учреждений. |
| 28 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции) | Проведен семинар по вопросам предотвращения коррупции в проведении закупок товаров, работ и услуг в рамках ФЗ-44.  Приняли участие 9 муниципальных служащих и 13 руководителей подведомственных учреждений.  В ООО ЦДПО «Кругозор» г.Ижевск с 01.12.2022 по 26.12.2022 прошли курсы повышения квалификации по дополнительной образовательной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Программа обучения 144 академических часов. Обучение прошли: муниципальные служащие- 4. |
| 29 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготовленных администрацией района | Антикоррупционная экспертиза НПА проводит главный специалист отдела по организационно-правовым и кадровым вопросам.  Антикоррупционную экспертизу прошли 132 нормативно-правовых акта. |
| 30 | Анализ поступивших в администрацию района обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы района, работников муниципальных учреждений | Обращений о фактах коррупции не поступало. |
| 31 | Проведение семинаров-совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции | Проведено 3 семинара с муниципальными служащими и руководителям подведомственных учреждений. |
| 32 | Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок | Общее количество заключенных муниципальных закупок (договоров)- 17. Все закупки проанализированы на предмет аффилированности.  Нарушений не выявлено. |
| 33 | Обеспечение работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в адмиистрации района | Создан телефона доверия, информация размещена в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте администрации Шабалинского района в сети интернет. Обращений не было.  Порядок работы телефона доверия по вопросам противодействия коррупции утвержден постановлением администрации Шабалинского района от 31.08.2022 № 488. |
| 34 | Мониторинг участия муниципальных служащих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Мониторинг проводился с использованием онлайн-сервисов «ЗА ЧЕСТНЫЙ БИЗНЕС», «RusProfile».  Количество муниципальных служащих, сведения о которых проанализированы – 42.  Проанализированы 100 % муниципальный служащих.  Количество муниципальных служащих, участвующих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями- 0. |
| 35 | Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между муниципальными служащими и получателя бюджетных средств | Заключено 23 соглашения администрацией района. Все соглашения проанализированы на предмет аффилированности. |
| 36 | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы администрации района, замещение которых связано с коррупционными рисками | Перечень должностей утвержден решением Шабалинской районной Думы от 26.02.2016 № 48/477(в ред. решений Шабалинской районной Думы Кировской области  от 24.06.2016 [N 50/509](consultantplus://offline/ref=AF13CAC2FA48E6594CB1BCFB83A55AE131D7A32815015C0547852529CBE045111BD344680C10340411B745313E3B6E511E9E1F1372005BE73A67CA0B50SFM), от 31.03.2017 [N 8/97](consultantplus://offline/ref=AF13CAC2FA48E6594CB1BCFB83A55AE131D7A3281500590440882529CBE045111BD344680C10340411B745313E3B6E511E9E1F1372005BE73A67CA0B50SFM), от 27.10.2017 [N 15/170](consultantplus://offline/ref=AF13CAC2FA48E6594CB1BCFB83A55AE131D7A32815035E0843892529CBE045111BD344680C10340411B745313E3B6E511E9E1F1372005BE73A67CA0B50SFM),  от 30.03.2018 [N 20/222](consultantplus://offline/ref=AF13CAC2FA48E6594CB1BCFB83A55AE131D7A32815035D0F41872529CBE045111BD344680C10340411B745313E3B6E511E9E1F1372005BE73A67CA0B50SFM), от 29.04.2019 [N 35/339](consultantplus://offline/ref=AF13CAC2FA48E6594CB1BCFB83A55AE131D7A32815055F0C4B882529CBE045111BD344680C10340411B745313E3B6E511E9E1F1372005BE73A67CA0B50SFM), от 30.04.2020 [N 46/448, от 1208.2022 № 9/105)](consultantplus://offline/ref=AF13CAC2FA48E6594CB1BCFB83A55AE131D7A32815045F0B42852529CBE045111BD344680C10340411B745313E3B6E511E9E1F1372005BE73A67CA0B50SFM)  Перечень должностей контролируется, по необходимости в него вносятся изменения. |
| 37 | Организация приема сведений о доходах, муниципальными служащими администрации района, руководителями подведомственными учреждений | Организацию приема сведений о доходах и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и руководителями подведомственных учреждений организует главный специалист отдела по организационного правовым и кадровым вопросам администрации района в соответствии со сроками. Нарушений не выявлено. |
| 38 | Размещение на официальном информационном сайте администрации Шабалинского района сведений о доходах, представленных лицами, замещающими муниципальные должности Шабалинского района, муниципальными служащими администрации района, руководителями подведомственных учреждений | Все сведения (100 %) своевременно размещены на официальном сайте администрации Шабалинсского района в сети интернет. |
| 39 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности Шабалинского района, должности муниципальной службы администрации района, должности руководителей подведомственных учреждений | 38 (11 муниципальных служащих, 17 руководителей подведомственных учреждений) справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими, были проанализированы. |