2. Полномочия финансового управления

(в ред. решения Шабалинской районной Думы Кировской области

от 11.02.2022 N 5/59)

1. Финансовое управление администрации Шабалинского района Кировской области обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

2) участвует в разработке основных направлений бюджетной и налоговой политики Шабалинского района;

3) составляет проект бюджета муниципального района;

4) представляет проект бюджета муниципального района с необходимыми документами и материалами в администрацию Шабалинского района Кировской области для внесения его в районную Думу;

5) организует исполнение бюджета муниципального района;

6) устанавливает порядок исполнения бюджета муниципального района по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района;

7) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района;

8) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района;

9) вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района и лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета муниципального района;

10) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района и внесения изменений в них;

11) устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета муниципального района, для которых решением Шабалинской районной Думы Кировской области о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) установлены условия их предоставления;

12) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

13) устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета муниципального района, главными администраторами доходов бюджета муниципального района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

14) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

15) осуществляет составление и ведение кассового плана;

16) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета муниципального района;

17) устанавливает порядок открытия и ведения в финансовом управлении администрации Шабалинского района Кировской области лицевых счетов участников бюджетного процесса, а также муниципальных бюджетных и автономных учреждений, юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством;

18) устанавливает порядок учета бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального района;

19) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по расходам бюджета муниципального района и по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района;

20) направляет запросы (запрашивает) в органы Федерального казначейства о представлении информации о поступивших от юридических лиц платежах, являющихся источниками формирования доходов бюджета муниципального района (в том числе консолидированного бюджета Шабалинского района);

21) определяет порядок взыскания в доход бюджета муниципального района неиспользованных остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

22) ведет реестр расходных обязательств бюджета муниципального района;

23) ведет реестр источников доходов бюджета муниципального образования Шабалинский муниципальный район Кировской области;

24) представляет в министерство финансов Кировской области в установленном им порядке реестр источников доходов бюджета муниципального образования Шабалинский муниципальный район Кировской области, а также свод реестров источников доходов бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав Шабалинского района;

25) представляет в министерство финансов Кировской области в установленном им порядке реестр расходных обязательств бюджета муниципального района, а также свод реестров расходных обязательств муниципальных образований района;

26) представляет бюджет муниципального района на основании муниципального правового акта администрации Шабалинского района Кировской области в договорах о предоставлении бюджетных кредитов поселениям района, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением;

27) устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков не погашенных поселениями Шабалинского района бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

28) принимает меры по принудительному взысканию с заемщика - Шабалинского района, гаранта или поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога, при невыполнении заемщиком - Шабалинским районом, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором;

29) устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным районом;

30) осуществляет учет денежных обязательств (задолженности по денежным обязательствам) перед муниципальным районом и сделок, обеспечивающих исполнение таких обязательств, а также реализует права требования по указанным обязательствам и сделкам;

31) ведет учет основных и обеспеченных обязательств, а также в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) осуществляет проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения;

32) проверяет целевое использование бюджетных кредитов;

33) осуществляет оценку надежности банковской гарантии, поручительства в связи с предоставлением бюджетного кредита, муниципальной гарантии Шабалинского района;

34) проводит анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии Шабалинского района, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу после предоставления муниципальной гарантии Шабалинского района;

35) ведет муниципальную долговую книгу Шабалинского района;

36) ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;

37) представляет в министерство финансов Кировской области информацию о долговых обязательствах Шабалинского района, отраженную в муниципальной долговой книге Шабалинского района, а также информацию о долговых обязательствах муниципальных образований Шабалинского района;

38) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

39) устанавливает сроки представления в финансовое управление администрации Шабалинского района Кировской области главными распорядителями средств бюджета муниципального района, главными администраторами доходов бюджета муниципального района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района сводной бюджетной отчетности;

40) устанавливает порядок представления в финансовое управление администрации Шабалинского района Кировской области утвержденных бюджетов поселений, отчетов об исполнении бюджетов поселений и иной бюджетной отчетности;

41) составляет и представляет в министерство финансов Кировской области отчет о кассовом исполнении консолидированного бюджета Шабалинского района;

42) составляет и представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Шабалинского района в министерство финансов Кировской области;

43) представляет в администрацию Шабалинского района Кировской области отчет об исполнении бюджета муниципального района за квартал, полугодие, 9 месяцев текущего финансового года;

44) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального района в текущем финансовом году;

45) устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета муниципального района при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

46) устанавливает порядок учета и хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

47) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

48) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального района;

49) утверждает порядок проведения мониторинга и проводит мониторинг качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета муниципального района;

50) детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального района;

51) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления (отраслевые органы администрации Шабалинского района Кировской области) и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов подвидов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

52) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Шабалинский муниципальный район Кировской области, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления, отраслевые органы администрации Шабалинского района Кировской области и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, в соответствии с общими требованиями к порядку формирования перечня кодов статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации;

53) устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджета муниципального района, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставляемых из бюджета муниципального района;

54) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в рамках полномочий;

55) принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения;

56) направляет решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанных решений Федеральному казначейству, финансовым органам муниципальных образований, копии соответствующих решений - органам государственного (муниципального) финансового контроля и объектам контроля, указанным в решениях о применении бюджетных мер принуждения;

57) устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения об изменении (отмене) указанного решения;

58) предоставляет межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района;

59) заключает соглашения, предусматривающие меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселений, с главами местных администраций поселений, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района;

60) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.