

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОСТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

18.12.2020

№ 16

п.Гостовский

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения  
бюджетных смет администрации Гостовского сельского поселения  
Шабалинского района Кировской области**

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 №26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (далее - Общие требования):

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района Кировской области согласно приложению.

2. Признать с 01.01.2021 утратившим силу распоряжение от 23.12.2019 №36 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района Кировской области».

3. Настоящее Распоряжение вступает в силу с 01 января 2021 года и распространяется на правоотношения, возникающие при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района Кировской области на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

Глава администрации  
Гостовского сельского поселения

Л.А.Сивкова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением администрации  
Гостовского сельского  
поселения Шабалинского района  
Кировской области  
от 18 декабря 2020 г. № 16

**ПОРЯДОК**  
**составления, утверждения и ведения бюджетных смет**  
**администрации Гостовского сельского поселения**  
**Шабалинского района Кировской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района Кировской области (далее – Порядок).

II. Составление бюджетной сметы

2.1. Бюджетная смета устанавливает объем и распределение направлений расходования средств бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с утвержденными в установленном порядке лимитами бюджетных обязательств (далее – ЛБО) по расходам на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций

администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района Кировской области (далее – администрация поселения). Бюджетная смета составляется и ведется в рублях.

2.2. Показатели бюджетной сметы формируются по кодам классификации расходов бюджета: по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов, кодам аналитических показателей в пределах доведенных ЛБО.

Коды аналитических показателей включают в себя коды статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов (далее – КОСГУ), а так же коды целей расходов бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области (при наличии), утвержденные распоряжением администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района Кировской области на текущий финансовый год и на плановый период.

КОСГУ и коды целей расходов бюджета муниципального образования гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области разделяются знаком «.».

2.3. Бюджетная смета составляется ведущим специалистом, главным бухгалтером администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района Кировской области, путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и первый год планового периода по форме, приведенной в приложении № 1 к Общим требованиям.

Разделы бюджетной сметы, по которым отсутствуют доведенные ЛБО и бюджетные ассигнования, заполняются показателями «0,00».

2.4. К бюджетной смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей (далее – расчеты к бюджетной смете), являющиеся неотъемлемой частью сметы. Расчеты к бюджетной смете составляются по кодам классификации расходов бюджета в разрезе кодов аналитических показателей на очередной финансовый год и плановый период, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и утверждаются при утверждении бюджетной сметы администрации поселения.

### III. Утверждение бюджетной сметы

3.1. Бюджетная смета утверждается не позднее 10 рабочих дней со дня доведения в установленном порядке соответствующих ЛБО до администрации поселения.

3.2. Бюджетная смета составляется в двух экземплярах, подписывается ведущим специалистом, главным бухгалтером и исполнителем, утверждается главой администрации (в его отсутствие заместителем главы администрации) и заверяется печатью.

3.3. Расчеты к бюджетной смете подписываются главным бухгалтером и исполнителем, утверждаются главой администрации (в его отсутствие заместителем главы администрации).

3.4. После утверждения один экземпляр утвержденной бюджетной сметы с прилагаемыми расчетами к бюджетной смете остается в бухгалтерии, второй экземпляр передается в сектор казначейского исполнения бюджета финансового управления.

### IV. Ведение бюджетной сметы

4.1. Ведение бюджетной сметы осуществляется ведущим специалистом, главным бухгалтером администрации поселения.

4.2. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах доведенных администрации поселения в установленном порядке ЛБО.

4.3. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

4.3.1. Изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения объема ЛБО;

4.3.2. Изменяющих распределение сметных назначений по КОСГУ и (или) кодов целей расходов бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области, требующих изменения показателей бюджетной росписи и ЛБО;

4.4. В случае изменений показателей в расчетах к бюджетной смете администрации поселения, не влияющих на показатели сметы, вносятся изменения только в расчеты к смете. В этом случае расчеты к бюджетной смете утверждаются в соответствии с пунктами 3.3 - 3.4 настоящего Порядка.

4.5. Основанием для внесения изменений в бюджетную смету по основанию, предусмотренному подпунктом 4.3.1 настоящего Порядка, является уведомление об изменении ЛБО, доведенное в установленном порядке.

4.6. Изменения в бюджетную смету по основанию, предусмотренному подпунктом 4.3.2 настоящего Порядка, вносятся не чаще 2 раз в месяц, но не позднее 25 числа. В исключительных случаях изменения могут вноситься более 2 раз в месяц.

4.7. Изменения в расчеты к бюджетной смете по основанию, предусмотренному подпунктом 4.4 настоящего Порядка, вносятся не чаще 2 раз в месяц, но не позднее 25 числа.

4.8. Изменения показателей бюджетной сметы составляются по форме, приведенной в приложении № 2 к Общим требованиям. Одновременно с

изменениями показателей бюджетной сметы составляются расчеты к бюджетной смете с учетом вносимых изменений по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Утверждение изменений в бюджетную смету осуществляется в соответствии с пунктами 3.1- 3.3 настоящего Порядка.

4.9. Последние в текущем финансовом году изменения в бюджетную смету администрации поселения утверждаются не позднее 28 декабря текущего финансового года.







Приложение № 1  
к Общим требованиям к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица, утверждающего смету);

\_\_\_\_\_ наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 \_\_\_\_ И 20 \_\_\_\_ ГОДОВ\*)**

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.\*\*

Получатель бюджетных средств  
Распорядитель бюджетных средств  
Главный распорядитель бюджетных средств  
Наименование бюджета  
Единица измерения: руб.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Форма по ОКУД  
Дата  
по Сводному реестру  
по Сводному реестру  
Глава по БК  
по ОКТМО  
по ОКЕИ

|         |
|---------|
| КОДЫ    |
| 0501012 |
|         |
|         |
|         |
| 383     |

**Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы**

| Код по бюджетной классификации Российской Федерации |           |                |              | Код аналитического показателя **** | Сумма   |          |                   |   |          |                   |   |          |                   |
|---|-----------|----------------|--------------|------------------------------------|---|----------|-------------------|---|----------|-------------------|---|----------|-------------------|
| раздел  | подраздел | целевая статья | вид расходов |                                    | на 20 ____ год<br>(на текущий финансовый год) |          |                   | на 20 ____ год<br>(на первый год планового периода) |          |                   | на 20 ____ год<br>(на второй год планового периода) |          |                   |
|   |           |                |              |                                    | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)            | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)                  | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)                  | в валюте | код валюты по ОКВ |
| 1   | 2         | 3              | 4            | 5                                  | 6   | 7        | 8                 | 9   | 10       | 11                | 12  | 13       | 14                |
|   |           |                |              |                                    |   |          |                   |   |          |                   |   |          |                   |
|   |           |                |              |                                    |   |          |                   |   |          |                   |   |          |                   |
| <b>Итого по коду БК</b>                             |           |                |              |                                    |   | x        | x                 |   | x        | x                 |   | x        | x                 |
| <b>Всего</b>  |           |                |              |                                    |   | x        | x                 |   | x        | x                 |   | x        | x                 |

\* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

\*\* Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств \*\*\***

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации |           |                |              | Код аналитического показателя **** | Сумма                                      |          |                   |  |          |                   |  |                           |    |  |
|-------------------------|------------|---|-----------|----------------|--------------|------------------------------------|--|----------|-------------------|--|----------|-------------------|--|---------------------------|----|--|
|                         |            |   |           |                |              |                                    | на 20__ год<br>(на текущий финансовый год) |          |                   | на 20__ год<br>(на первый год планового периода) |          |                   | на 20__ год<br>второй год планового пери |                           |    |  |
|                         |            | раздел  | подраздел | целевая статья | вид расходов |                                    | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)         | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)               | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)       | в ко<br>валюте<br>Д<br>ва |    |  |
| 1                       | 2          | 3   | 4         | 5              | 6            | 7                                  | 8  | 9        | 10                | 11   | 12       | 13                | 14                                       | 15                        | 16 |  |
|                         |            |   |           |                |              |                                    |  |          |                   |  |          |                   |  |                           |    |  |
| <b>Итого по коду БК</b> |            |   |           |                |              |                                    |  | x        | x                 |  | x        | x                 |  | x                         | x  |  |
| <b>Всего</b>            |            |   |           |                |              |                                    |  | x        | x                 |  | x        | x                 |  | x                         | x  |  |

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации |           |                |              | Код аналитического показателя **** | Сумма                                      |          |                   |  |          |                   |  |                           |    |  |
|-------------------------|------------|---|-----------|----------------|--------------|------------------------------------|--|----------|-------------------|--|----------|-------------------|--|---------------------------|----|--|
|                         |            |   |           |                |              |                                    | на 20__ год<br>(на текущий финансовый год) |          |                   | на 20__ год<br>(на первый год планового периода) |          |                   | на 20__ год<br>второй год планового пери |                           |    |  |
|                         |            | раздел  | подраздел | целевая статья | вид расходов |                                    | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)         | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)               | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)       | в ко<br>валюте<br>Д<br>ва |    |  |
| 1                       | 2          | 3   | 4         | 5              | 6            | 7                                  | 8  | 9        | 10                | 11   | 12       | 13                | 14                                       | 15                        | 16 |  |
|                         |            |   |           |                |              |                                    |  |          |                   |  |          |                   |  |                           |    |  |
| <b>Итого по коду БК</b> |            |   |           |                |              |                                    |  | x        | x                 |  | x        | x                 |  | x                         | x  |  |
| <b>Всего</b>            |            |   |           |                |              |                                    |  | x        | x                 |  | x        | x                 |  | x                         | x  |  |

\*\*\* Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).



**Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации**

| Валюта       |            | на 20__ год<br>(на текущий финансовый год) | на 20__ год<br>(на первый год планового периода) | на 20__ год<br>(на второй год планового периода) |
|--------------|------------|--|--|--|
| наименование | код по ОКВ |  |  |  |
| 1            | 2          | 3  | 4  | 5  |
|              |            |  |  |  |
|              |            |  |  |  |
|              |            |  |  |  |

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

\_\_\_\_\_

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*\*\*\* Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 2  
к Общим требованиям к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет  
казенных учреждений, утвержденным приказом Министерства финансов Российской  
Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ**  
**НА 20 \_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД**  
**ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ \_\_\_ и 20 \_\_\_ ГОДОВ)\***  
г " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.\*\*

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
по Сводному реестру \_\_\_\_\_  
по Сводному реестру \_\_\_\_\_  
Глава по БК \_\_\_\_\_  
по ОКТМО \_\_\_\_\_  
по ОКЕИ \_\_\_\_\_

КОДЫ

0501013

383

**Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы**

| Код по бюджетной классификации<br>Российской Федерации |           |                   |                 | Код<br>аналитического<br>показателя<br>**** | Сумма (+, -)                                 |          |                      |  |          |                      |  |          |                      |
|--|-----------|-------------------|-----------------|---|--|----------|----------------------|--|----------|----------------------|--|----------|----------------------|
|  |           |                   |                 |   | на 20 ___ год<br>(на текущий финансовый год) |          |                      | на 20 ___ год<br>(на первый год планового периода) |          |                      | на 20 ___ год<br>(на второй год планового периода) |          |                      |
| раздел   | подраздел | целевая<br>статья | вид<br>расходов |   | в рублях<br>(рублевом<br>эквиваленте)        | в валюте | код валюты<br>по ОКВ | в рублях<br>(рублевом<br>эквиваленте)              | в валюте | код валюты<br>по ОКВ | в рублях<br>(рублевом<br>эквиваленте)              | в валюте | код валюты<br>по ОКВ |
| 1  | 2         | 3                 | 4               | 5   | 6  | 7        | 8                    | 9  | 10       | 11                   | 12   | 13       | 14                   |
|  |           |                   |                 |   |  |          |                      |  |          |                      |  |          |                      |
|  |           |                   |                 |   |  |          |                      |  |          |                      |  |          |                      |
|  |           |                   |                 |   |  |          |                      |  |          |                      |  |          |                      |
| <b>Итого по коду БК</b>                                |           |                   |                 |   |  | x        | x                    |  | x        | x                    |  | x        | x                    |
|  |           |                   |                 | <b>Всего</b>                                |  | x        | x                    |  | x        | x                    |  | x        | x                    |

\* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

\*\* Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.



**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц**

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации |           |                |              | Код аналитического показателя **** | Сумма (+, -)                               |          |                   |  |          |                   |   |          |                   |  |
|-------------------------|------------|---|-----------|----------------|--------------|------------------------------------|--|----------|-------------------|--|----------|-------------------|---|----------|-------------------|--|
|                         |            |   |           |                |              |                                    | на 20__ год<br>(на текущий финансовый год) |          |                   | на 20__ год<br>(на первый год планового периода) |          |                   | на 20__ год<br>второй год планового периода |          |                   |  |
|                         |            | раздел  | подраздел | целевая статья | вид расходов |                                    | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)         | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)               | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)          | в валюте | код валюты по ОКВ |  |
| 1                       | 2          | 3   | 4         | 5              | 6            | 7                                  | 8  | 9        | 10                | 11   | 12       | 13                | 14  | 15       | 16                |  |
|                         |            |   |           |                |              |                                    |  |          |                   |  |          |                   |   |          |                   |  |
|                         |            |   |           |                |              |                                    |  |          |                   |  |          |                   |   |          |                   |  |
| <b>Итого по коду БК</b> |            |   |           |                |              |                                    |  | x        | x                 |  | x        | x                 |   | x        | x                 |  |
|                         |            |   |           |                |              | <b>Всего</b>                       |  | x        | x                 |  | x        | x                 |   | x        | x                 |  |

**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации |           |                |              | Код аналитического показателя **** | Сумма (+, -)                               |          |                   |  |          |                   |   |          |                   |  |
|-------------------------|------------|---|-----------|----------------|--------------|------------------------------------|--|----------|-------------------|--|----------|-------------------|---|----------|-------------------|--|
|                         |            |   |           |                |              |                                    | на 20__ год<br>(на текущий финансовый год) |          |                   | на 20__ год<br>(на первый год планового периода) |          |                   | на 20__ год<br>второй год планового периода |          |                   |  |
|                         |            | раздел  | подраздел | целевая статья | вид расходов |                                    | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)         | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)               | в валюте | код валюты по ОКВ | в рублях<br>(рублевом эквиваленте)          | в валюте | код валюты по ОКВ |  |
| 1                       | 2          | 3   | 4         | 5              | 6            | 7                                  | 8  | 9        | 10                | 11   | 12       | 13                | 14  | 15       | 16                |  |
|                         |            |   |           |                |              |                                    |  |          |                   |  |          |                   |   |          |                   |  |
|                         |            |   |           |                |              |                                    |  |          |                   |  |          |                   |   |          |                   |  |
| <b>Итого по коду БК</b> |            |   |           |                |              |                                    |  | x        | x                 |  | x        | x                 |   | x        | x                 |  |
|                         |            |   |           |                |              | <b>Всего</b>                       |  | x        | x                 |  | x        | x                 |   | x        | x                 |  |

**Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации**

| Валюта       |            | на 20__ год<br>(на текущий финансовый год) | на 20__ год<br>(на первый год планового периода) | на 20__ год<br>(на второй год планового периода) |
|--------------|------------|--|--|--|
| наименование | код по ОКВ |  |  |  |
| 1            | 2          | 3  | 4  | 5  |
|              |            |  |  |  |
|              |            |  |  |  |
|              |            |  |  |  |

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

\_\_\_\_\_  
(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*\*\*\* Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.



