**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫСОКОРАМЕНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.06.2020 №** 56

с.Высокораменское

**Об утверждении положения о жилищной комиссии**

**при администрации муниципального образования Высокораменское сельское поселение и состава жилищной комиссии**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным Кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Высокораменское сельское поселение, администрация Высокораменского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о жилищной комиссии при администрации муниципального образования Высокораменское сельское поселение (Приложение № 1).

2. Утвердить состав жилищной комиссии при администрации муниципального образования Высокораменское сельское поселение (Приложение № 2).

3.Настоящее постановление опубликовать в сборнике НПА органов местного самоуправления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Высокораменского

сельского поселения С.С.Добровольский

Приложение №1

к постановлению администрации

от 18.06.2020 № 56

ПОЛОЖЕНИЕ

о жилищной комиссии муниципального образования

Высокораменское сельское поселение

Шабалинского района Кировской области

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок работы и полномочия комиссии по рассмотрению вопросов учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставления жилых помещений по договорам социального найма, права и обязанности членов Комиссии.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным и Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Кировской области, нормативно правовыми актами администрации Высокораменского сельского поселения регулирующими жилищные отношения.

2. **Основные функции Комиссии**

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

2.1. Проводит работу по разъяснению условий, порядка и законных снований признания граждан нуждающимися в жилых помещениях.

2.2. Рассматривает заявления граждан, а также представленный ими пакет документов, необходимый для принятия решения о постановке на жилищный учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2.3. Определяет обеспеченность жилой площадью заявителя и членов его семьи согласно принятым нормам постановки на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений.

2.4. Проводит проверку сведений, представленных заявителями.

2.5. Проводит работу по распределению жилых помещений муниципального жилищного фонда, для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации действующих Программ.

3. **Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия рассматривает:

- вопросы принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемым по договорам социального найма;

- вопросы о снятии с учета граждан в случаях, когда отпали основания для предоставления им жилых помещений.

3.2. Вопросы на рассмотрение Комиссии выносятся администрацией Высокораменского сельского поселения.

4.**Организация работы Комиссии.**

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к ее полномочиям, и принимаются соответствующие решения, которые оформляются протоколами.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины утвержденного состава.

4.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим должностным лицам.

4.5. Обеспечение работы и ведение протокола заседания Комиссии осуществляются секретарем Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем, секретарем и всеми присутствующими членами Комиссии.

4.6. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители предприятий, организаций, учреждений и отдельные граждане, чьи материалы вынесены на рассмотрение Комиссии.

4.7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и служат основанием для принятия правового акта администрацией сельского поселения.

4.8. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, решаются в соответствии с действующим законодательством.

Приложение №2

к постановлению администрации

от 18.06.2020 № 56

СОСТАВ

общественной комиссии по жилищным вопросам

при администрации Высокораменского сельского поселения

Шабалинского района Кировской области

1.Председатель комиссии – ДОБРОВОЛЬСКИЙ СВЕТОСЛАВ СЕРГЕЕВИЧ, глава администрации Высокораменского сельского поселения.

2.Секретарь комиссии – ТАТАРИНОВА ЕЛЕНА АЛЕКСАНДРОВНА, заместитель главы администрации Высокораменского сельского поселения.

3.Член комиссии – КРУПИН ВЛАДИМИР НИКОЛАЕВИЧ, начальник МПО администрации Высокораменского сельского поселения.

4.Член комиссии – ХОЛКИНА МАРИНА ЮРЬЕВНА, депутат Высокораменской сельской Думы (по согласованию).

5.Член комиссии – КРИНИЦЫН ОЛЕГ АРКАДЬЕВИЧ, заместитель директора ООО «Система ЮГ».

6.Член комиссии – ЦАРЕГОРОДЦЕВ ИВАН ДМИТРИЕВИЧ, директор ШМОКУ СОШ с.Вымокораменское, депутат Высокораменской сельской Думы (по согласованию).

7.Член комиссии – ФЕДОРОВ ИГОРЬ НИКОЛАЕВИЧ, механизатор ООО "СХП"Верный путь", депутат Высокораменской сельской Думы (по согласованию).