**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОСТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**11.11.2016. № 41**

**п.Гостовский**

**Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных**

**ассигнований бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 11 «Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области», утвержденного решением Гостовской сельской Думы Кировской области от 19.11.2014 № 18/77 (с изменениями):

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета

муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению №1.

2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета

муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов согласно приложению №2.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района Кировской области от 10.11.2015 №41«Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области».

Глава администрации

Гостовского сельского поселения Л.А.Сивкова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района

Кировской области  
от 11.11.2016 № 41

**ПОРЯДОК**

**планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

**1.** Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (далее — Порядок) разработан в целях составления проекта бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области (далее – бюджета муниципального образования) на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов и определяет порядок организации работы администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района Кировской области (далее – администрация поселения) и главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области (далее - ГРБС) по планированию бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (далее — планирование).

2. При планировании администрация поселения:

2.1. В срок до 25.10.2016 проводит анализ представленных ГРБС обоснований бюджетных ассигнований и данных, для прогноза расходов бюджета муниципального образования.

2.2. В срок до 01.11.2016 вносит на рассмотрение рабочей группы предложения по сбалансированности бюджета муниципального образования на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

2.2. В срок до 08.11.2016 дорабатывает проект бюджета муниципального образования на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов для представления в администрацию поселения.

3. При планировании ГРБС:

3.1.Осуществляют планирование соответствующих расходов бюджета в соответствии с Методикой планирования.

3.2.В срок до 20.10.2016 представляют в администрацию поселения:

3.2.1.Предложения в разрезе классификации расходов бюджетов на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации

Гостовского сельского поселения

Шабалинского района Кировской

области от 11.11.2016 №41

**МЕТОДИКА**

**планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области (далее – Методика) разработана в целях составления проекта бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области (далее бюджета муниципального образования) на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов и определяет порядок расчета бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств (далее ГРБС) при планировании соответствующих расходов бюджета муниципального образования.

1.2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, установленными федеральным законодательством, законами Кировской области, нормативными правовыми актами Правительства Кировской области, договорами и соглашениями, заключенными с правительством Кировской областью, муниципальными правовыми актами администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района Кировской области или от ее имени уполномоченными органами, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением целевых межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета).

1.3. Планирование бюджетных ассигнований по расходам производится с учетом изменения в 2016 (2017) году количества учреждений и численности работников.

1.4. В случае изменения с 2017 года в установленном порядке типа муниципальных казенного(ых) учреждения(ий) при определении объема бюджетных ассигнований по соответствующим расходам для расчета принимаются кассовые расходы данного(ых) учреждения(ий) за 2015 год, уменьшенные на коэффициент соотношения доходов от платных услуг, оказываемых данным(ыми) учреждением(ями), и его(их) кассовыми расходами за 2015 год.

1.5. Во всех приведенных ниже формулах обозначение *i* означает  
соответствующий финансовый год, на который осуществляется планирование  
бюджетных ассигнований, *j* - вид объемного показателя, используемого при  
расчетах, и n — количество видов объемных показателей.

**2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области**

2.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в указанной в настоящем подпункте очередности по следующим направлениям:

2.1.1. Минимально необходимые расходы бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области.

2.1.2. Обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений.

2.1.3.Социальные выплаты.

2.1.4. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий  
государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.

2.1.5. Мероприятия в установленной сфере деятельности.

2.1.6.Бюджетные инвестиции в объекты государственной и муниципальной собственности муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области.

2.1.7. Осуществление дорожной деятельности.

2.2. К бюджетным ассигнованиям по направлению «Минимально необходимые расходы бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области» относятся расходы бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области, указанные в приложении № 1.

2.2.1. Для расчета бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности муниципальных учреждений принимаются расходы бюджета муниципального образования Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области, отражаемые по коду направления расходов областного бюджета 02000 «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и работников занимающихся обеспечением деятельности органов местного самоуправления».

2.2.1.1. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на оплату труда работников муниципальных учреждений рассчитывается в двух вариантах:

1) исходя из планового фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений ()*,* определяемого из расчета 12 месяцев;

2) исходя из кассовых расходов (последующей формуле:

кассовые расходы на оплату труда работников муниципальных учреждений за 2015 год;

*-* кассовые расходы за 2015 год на выплату задолженности по оплате труда

работников муниципальных учреждений за 2014 год;

- кассовые расходы за 2016 год на выплату задолженности по оплате труда

работников муниципальных учреждений за 2015 год.

2.2.1.2. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на уплату страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее - страховые взносы) рассчитывается в двух вариантах:

1) исходя из планового фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений *(EA™(i))* по следующей формуле:

,(2)где:

бюджетные ассигнования в i-ом финансовом году на оплату труда работников муниципальных учреждений, определенные в соответствии с подпунктом 2.2.1.1 настоящей Методики исходя из первого варианта расчета;

Т *-* тарифы страховых взносов (страховые тарифы), установленные соответствующими федеральными законами;

2) исходя из кассовых расходов *(* по следующей формуле:

,(3)где:

*-* бюджетные ассигнования в i-ом финансовом году на оплату труда работников муниципальных учреждений, определенные в соответствии с подпунктом 2.2.1.1 настоящей Методики исходя из второго варианта расчета;

Т - тарифы страховых взносов (страховые тарифы), установленные соответствующими федеральными законами.

2.2.1.3. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество (в том числе земельные участки), и страховых платежей (определяется ГРБС.

2.2.1.4. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на оплату  
услуг связи рассчитывается по следующей формуле:

= ,(4)где:

*~* кассовые расходы за 2015 год на оплату услуг связи.

2.2.1.5. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на оплату  
коммунальных услуг и печного топлива рассчитывается в двух вариантах:

1) исходя из фактического потребления коммунальных услуг и  
печного топлива (*i*) по следующей формуле:

= (5) где:

- фактическое потребление ресурса j-ro вида за 2015 год;

*~* среднегодовой тариф (цена) на ресурс j-ro вида в i-ом финансовом году, предоставляемый региональной службой по тарифам Кировской области;

2) исходя из кассовых расходов (по следующей формуле:

= х k2016 х *k(i)* (6), где:

*-* кассовые расходы на оплату ресурса j-ro вида за 2015 год;

*—* кассовые расходы за 2015 год на погашение задолженности по оплате

ресурса j-ro вида за 2014 год;

*-* кассовые расходы за 2016 год на погашение задолженности по оплате

ресурса j-ro вида за 2015 год;

k2016 *-* среднегодовой индекс изменения тарифов (цен) на ресурс j-ro вида в

2016 году, предоставляемый региональной службой по тарифам Кировской

области;

*k(i) —* среднегодовой индекс изменения тарифов (цен) на ресурс j-ro вида в i-ом

финансовом году, предоставляемый региональной службой по тарифам Кировской области.

2.2.1.6. Объемы бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на оплату продуктов питания (БАПР(i)), служебных командировок (БАСК(i)), горюче-смазочных материалов (БАГСМ(i)),арендной платы за пользование имуществом (БAAII(i)) рассчитываются на уровне кассовых расходов по указанным направлениям за 2015 год.

2.2.2. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления (ОМС) Гостовского сельского поселения Шабалинского района *БАJомс(i))* рассчитывается по каждому органу по следующей формуле:

БА= *Н хЧJомс* (i) + БА+ БА (7) где:

*Н* - финансовый норматив на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления Гостовского сельского поселения Шабалинского района, установленный Правительством Кировской области;

*ЧJомс* (i) *~* предельная штатная численность j-ro органа местного самоуправления Гостовского сельского поселения Шабалинского района в i-ом финансовом году;

БА*-* бюджетные ассигнования в i-ом финансовом году на оплату коммунальных услуг, рассчитываемые в соответствии с подпунктом 2.2.1.5 настоящей Методики применительно к органу местного самоуправления Гостовского сельского поселения Шабалинского района;

БА- бюджетные ассигнования в i-ом финансовом году на уплату налогов, в

качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество (в том числе земельные участки), и страховых платежей, рассчитываемые в соответствии с подпунктом 2.2.1.3 настоящей Методики применительно к органу местного самоуправления Гостовского сельского поселения Шабалинского района.

2.2.3. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на выплату  
стипендий обучающимся ((i)) рассчитывается по следующей формуле:

(i) = x l,25), (8) где:

j=1

*—* установленный муниципальными правовыми актами органов размер стипендии j-го вида;

*~*  число обучающихся, имеющих право на стипендию j-ro вида в i-ом финансовом году.

2.2.4. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на предоставление социальных выплат гражданам *(БAВ(i))* рассчитывается раздельно по каждому виду обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат следующим образом:

1) в случае, когда установлен фиксированный размер социальной выплаты:

(i) = + ,(9)где:

(i) - бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам в i-ом финансовом году;

- установленный законами Российской Федерации, законами Кировской области, нормативными правовыми актами Правительства Кировской области и органов местного самоуправления Гостовского сельского поселения Шабалинского района размер социальной выплаты гражданам j-ro вида;

- число граждан, имеющих право на социальную выплату j-ro вида в i-ом финансовом году;

12 - применяется в случае, если выплаты производятся ежемесячно;

- расходы, связанные с доставкой социальной выплаты гражданам j-го вида и

определяемые в размере не более 1,5 процентов от объема бюджетных

ассигнований на указанные выплаты;

2) в случае, когда фиксированный размер социальной выплаты не установлен, — на уровне кассовых расходов за 2015 год.

2.2.5. К бюджетным ассигнованиям на доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение относятся расходы бюджета муниципального образования, указанные в приложении № 2.

Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение *(БAДПО(i))* рассчитывается в

соответствии с подпунктом 2.2.4 настоящей Методики применительно к указанным выплатам.

2.2.6. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на  
обслуживание муниципального долга (*БАмд(i))* рассчитывается исходя из

прогнозируемого объема муниципального долга бюджета муниципального образования на начало i-oro финансового года, графиков гашения действующих долговых обязательств, прогноза привлечения кредитов и займов на финансирование дефицита бюджета муниципального образования и погашения долговых обязательств.

В качестве расчетных ставок при определении расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования используются фактические процентные ставки по действующим долговым обязательствам и по обязательствам, планируемым к привлечению.

2.2.7. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на  
исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Гостовское сельское поселение Шабалинского района либо должностных лиц этих органов *(БАСА(i)),* рассчитывается на уровне кассовых расходов за 2015 год с учетом сроков исполнения указанных судебных актов.

2.3. К бюджетным ассигнованиям по направлению финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений относятся расходы бюджета муниципального образования, отражаемые по коду направления расходов 02000 «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений и работников занимающихся обеспечением деятельности органов местного самоуправления».

2.3.1. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на расходы,  
связанные со служебными командировками работников *(БACK(i)),* рассчитывается

на уровне кассовых расходов за 2015 год.

1. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме *(БAВКР(i)),* определяется ГРБС.
2. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на оплату услуг (работ), связанных с содержанием имущества (*БАСИ* (i)), рассчитывается на уровне кассовых расходов за 2015 год.

В объем бюджетных ассигнований на оплату услуг (работ), связанных с содержанием имущества, не включаются бюджетные ассигнования на оплату услуг (работ) по организации питания, а также услуг (работ) по текущему и капитальному ремонту имущества.

2.3.4. К бюджетным ассигнованиям на иные неотложные расходы  
относятся расходы бюджета муниципального образования, не указанные в подпункте 2.2 настоящей Методики, без которых невозможно осуществление деятельности муниципальных учреждений.

Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на иные неотложные расходы *(БAИНР (i))* рассчитывается по каждому виду товаров (работ, услуг) на уровне кассовых расходов за 2015 год.

В объем бюджетных ассигнований на иные неотложные расходы не включаются бюджетные ассигнования на оплату услуг (работ) по текущему и капитальному ремонту имущества.

2.4. К бюджетным ассигнованиям по направлению «Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям,

физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг» относятся расходы бюджета муниципального образования на предоставление субсидий:

юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям,  
осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом на пригородных маршрутах.

Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (*БАСЮЛ* (i)) определяется ГРБС.

Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в –i-ом финансовом году осуществляется на основе планового метода расчета бюджетных ассигнований в соответствии с нормативными правовыми актами (проектами нормативных правовых актов) администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района (муниципальной программой Гостовского сельского поселения Шабалинского района, порядками предоставления указанных субсидий).

2.5. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на проведение мероприятий в установленной сфере деятельности *(БAM(i))* рассчитывается на уровне кассовых расходов за 2015 год.

2.6. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году на осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной и муниципальной собственности Гостовского сельского поселения Шабалинского района *(БАБИ(i))* рассчитывается в соответствии с заключенными муниципальными контрактами

2.7. Объем бюджетных ассигнований в i-ом финансовом году по направлению «Осуществление дорожной деятельности» (БАДФ (i)) рассчитывается в размере прогнозируемых на соответствующий финансовый год объемов поступлений бюджета муниципального образования, установленных решением Гостовской сельской Думы от 21.11.2011 №32/168«О порядке создания дорожного фонда муниципального образовании Гостовское сельское поселение Шабалинского района Кировской области» (с изменениями).

**3. Особенности планирования бюджетных ассигнований по отельным расходам бюджета муниципального образования**

3.1. Всоставе расходов бюджета муниципального образования предусматриваются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Гостовского сельского поселения Шабалинского района на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, объем которых не может превышать 3 % общего объема расходов бюджета муниципального образования.

1. Планирование бюджетных ассигнований на расходные обязательства, исполняемые за счет целевых средств от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или государственных корпораций, осуществляется, исходя из объема указанных доходов, представляемых главными администраторами этих доходов, или установленных проектом федерального и (областного) закона о бюджете (проектами нормативных правовых актов Российской Федерации, Кировской области).
2. Объем бюджетных ассигнований на условно утверждаемые расходы определяется на 2018 год в размере не менее 2,5% общего объема расходов бюджета муниципального образования (без учета расходов бюджета муниципального образования, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы, имеющих целевое назначение), на 2019 год в размере не менее 5% общего объема расходов бюджета муниципального образования (без учета расходов бюджета муниципального образования, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы, имеющих целевое назначение).

3.4. В составе расходов бюджета муниципального образования могут предусматриваться бюджетные ассигнования на погашение кредиторской задолженности.

Приложение № 1

к Методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОСТОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ШАБАЛИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**по направлению «Минимально необходимые расходы бюджета муниципального образования»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов бюджета муниципального образования | | Классифика­ция операций  сектора государствен­ного управления |
| 1. | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений | | X |
| 1.1. | Оплата труда работников муниципальных учреждений | | 211 |
| 1.2. | Уплата страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | | 213 |
| 1.3. | Уплата налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество (в том числе земельные участки), и страховых платежей | | 290 |
| 1.4. | Оплата услуг связи | | 221 |
| 1.5. | Оплата коммунальных услуг и печного топлива | | 223, 340 |
| 1.6 | Оплата горюче-смазочных материалов | | 340 |
| 1.7. | Оплата арендной платы за пользование имуществом | | 224 |
| 2. | Обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления | | X |
| 3. | | Выплата стипендий обучающимся | 290 |
| 4. | | Социальная поддержка отдельных категорий граждан | X |
| 5. | | Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | X |
| 6. | | Обслуживание муниципального долга | 230 |
| 10. | | Исполнение судебных актов по искам к Кировской области о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов | 290 |
| 11. | | Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 251 |

Приложение № 2

к Методике планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**на доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение**

|  |  |
| --- | --- |
| Код направле­ния расходов | Наименование направления расходов бюджета муниципального образования |
| 05000 | Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение |
| 05010 | Пенсионное обеспечение муниципальных служащих и выборных должностных лиц органов местного самоуправления Гостовского сельского поселения Шабалинского района |